

Guatemala, 30 de diciembre 2019

Señor

Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura Y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Viceministro:

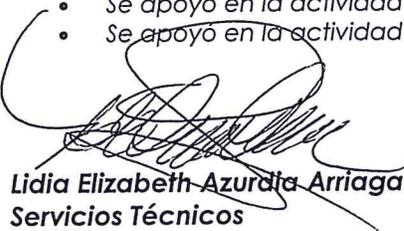
De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, correspondiente al mes de diciembre de 2019, según contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6310-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 603 -2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" No. 128.

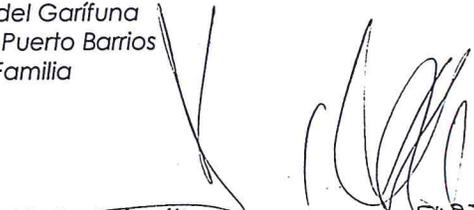
Actividades Realizadas:

- Distribución de documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- Apoyar en eventos competentes a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Programación Sustantiva e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Programación Sustantiva.
- Apoyar en la elaboración Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Departamento de Programación Sustantiva.
- Apoyar y participar en las actividades a realizarse por los diferentes programas sustantivos cuando se le requiera.

Resultados Obtenidos

- Se brindó el apoyo en el archivo y el manejo y distribución de los documentos que ingresaron a la Jefatura de Programación Sustantiva.
- Se apoyó en todos los eventos y actividades relacionadas a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se brindó el apoyo necesario en los planes de trabajo, y se informó a la Jefatura de Programas el estatus de los mismos para poder llevarlos a ejecución.
- Se apoyó con todo lo referente a las consultas internas y externas, requerimientos, solicitudes externas, pases y todo lo referente a la organización de la papelería de la Jefatura de Programación Sustantiva.
- Se apoyó en la elaboración de informes.
- Se apoyó en las diferentes actividades realizadas por los programas sustantivos
- Se apoyó en la actividad externa en Alta Verapaz
- Se apoyó en la actividad en Puerto Barrios Día del Garífuna
- Se apoyó en la actividad Día del Deportista en Puerto Barrios
- Se apoyó en la actividad Festival Recréate en Familia


Lidia Elizabeth Azurdia Arriaga
Servicios Técnicos


Vo-Bo. Angélica Victoria Morales Batres
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de diciembre de 2019

Señor

Mario Renato Monterroso García

Viceministro Del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura Y Deportes

Su despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en EL Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 6310-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial número 603-2019, correspondiente al período del 2 de julio al 31 de diciembre de 2019.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

- *Brindar el apoyo en el archivo y el manejo y distribución de los documentos que ingresaron a la Jefatura de Programación Sustantiva.
- *Apoyar en todos los eventos y actividades relacionadas a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- *Brindar el apoyo necesario en los planes de trabajo, y se informó a la Jefatura de Programas el estatus de los mismos para poder llevarlos a ejecución.
- *Apoyar con todo lo referente a las consultas internas y externas, requerimientos, solicitudes externas, pases y todo lo referente a la organización de la papelería de la Jefatura de Programación Sustantiva.
- *Apoyar en todas las actividades relacionadas a los Programas Sustantivos y a la Jefatura de Programas Sustantivos
- *Realizar las gestiones necesarias para llevar a cabo las diferentes actividades de los pases externos de los Programas Sustantivos.
- *Brindar el apoyo y participación en la actividad externa de Sector Laboral realizada en Puerto Barrios.
- *Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programa Festivales en Chiquimula
- *Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programa Festivales en Moyuta, Jutiapa
- *Brindar el apoyo y participación en la actividad de Festivales en Malacatán, San Marcos.
- *Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programa Pelota Maya en Flores, Petén.
- *Brindar el apoyo y participación en la actividad de Festivales en Colomba Costa Cuca, Coatepeque.

- *Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programa Adulto Mayor En Zacapa.

*Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programa Festivales en Salamá.

*Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programa Festivales en Petén.

*Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programa Festivales en Monjas, Jalapa.

Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programas Festivales en Livingston.

Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programas Festivales en El Quetzal, San Marcos.

Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programas Festivales en Chimaltenango y Suchitepéquez.

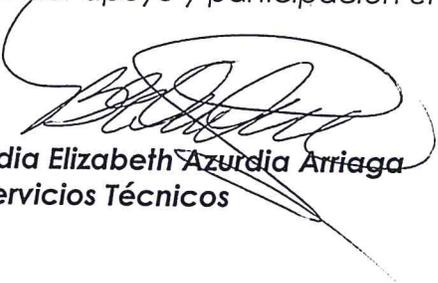
Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programas Festivales en Retalhuleu.

Brindar apoyo y participación en la actividad de las Fiestas Patrias realizada en el Parque Erick Barrondo.

Brindar apoyo y participación en la actividad Día del Barrilete.

Brindar el apoyo y participación en la actividad de Programas Festivales en Puerto Barrios, Izabal.

Brindar apoyo y participación en la actividad Festival Recréate en familia.



Lidia Elizabeth Azurdia Arriaga
Servicios Técnicos



Vo. B. Victoria Morales Batre
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de diciembre de 2019

Señor

Mario Renato Monterroso García
Viceministro Del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura Y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en EL Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 6310-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial número 603-2019, correspondiente al período del 2 de julio al 31 de diciembre de 2019.

INFORME FINAL DE RESULTADOS

Se brindó el apoyo en el archivo y el manejo y distribución de los documentos que ingresaron a la Jefatura de Programación Sustantiva, teniendo el control de un archivo físico y digital para optimizar el tiempo de búsqueda de los documentos.

Se apoyó en todos los eventos y actividades relacionadas a la Dirección de Áreas Sustantivas.

Se brindó el apoyo necesario en los planes de trabajo, y se informó a la Jefatura de Programas el estatus de los mismos para poder llevarlos a ejecución de los mismos y así obtener un mejor resultado.

Se apoyó con todo lo referente a las consultas internas y externas, requerimientos, solicitudes externas, pases y todo lo referente a la organización de la papelería de la Jefatura de Programación Sustantiva, para así poder tener un mejor seguimiento de la papelería.

Se apoyó en todas las actividades relacionadas a los Programas Sustantivos y a la Jefatura de Programas Sustantivos, para así poder darle seguimiento y ejecución al plan operativo anual de dicha Jefatura.

Se realizaron las gestiones necesarias para llevar a cabo las diferentes actividades de los pases externos de los Programas Sustantivos, teniendo como resultado la mayor cantidad de actividades realizadas.

Se apoyó y coordinó la actividad de Sector Laboral en Puerto Barrios, logrando beneficiar a un aproximado de 600 beneficiarios, impulsando las actividades deportivas y físicas del Viceministerio.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Chiquimula con el Programa Festivales, beneficiando a más de 500 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Moyuta, Jutiapa con el Programa Festivales, beneficiando a 1300 personas, impulsando la sana recreación en familia a través de actividades recreativas y deportivas.

Se apoyó en la actividad del Programa Pelota Maya en Flores, Petén, beneficiando a más de 800 personas llevando los juegos tradicionales y presentación del juego.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Rio Dulce con el Programa Juventud, beneficiando a más de 1100 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Colomba, Costa Cuca, Coatepeque con el Programa Festivales, beneficiando a más de 500 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Zacapa con el Programa Adulto Mayor, beneficiando a más de 300 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Petén con el Programa Festivales beneficiando a más de 600 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Salamá con el Programa Festivales, beneficiando a más de 500 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Petén con el Programa Festivales, beneficiando a más de 500 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Monjas Jalapa con el Programa Festivales, beneficiando a más de 800 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Livingston con el Programa Festivales, beneficiando a más de 1000 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en El Quetzal San Marcos con el Programa Festivales, beneficiando a más de 400 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Suchitepéquez y Chimaltenango con el Programa Festivales, beneficiando a más de 800 personas, llevando la sana recreación a la población.

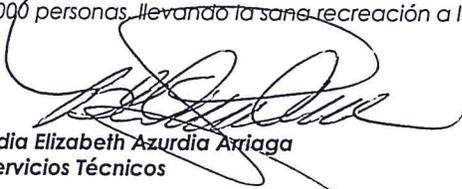
Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Retalhuleu con el Programa Festivales, beneficiando a más de 400 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en el Parque Erick Barrondo con la actividad Fiestas Patrias con los diferentes programas sustantivos, beneficiando a más de 10,000 personas, llevando la sana recreación a la población.

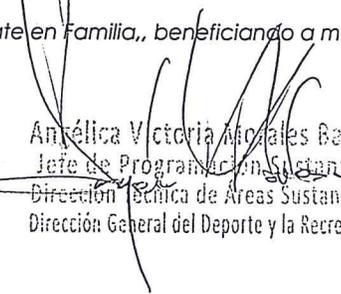
Se apoyó y coordinó actividades realizadas en la actividad Día del Barrilete en el parque Erick Barrondo, beneficiando a más de 13000 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en Puerto Barrios, actividad Día del Garífuna con el Programa Festivales, beneficiando a más de 6000 personas, llevando la sana recreación a la población.

Se apoyó y coordinó actividades realizadas en la actividad Festival Recréate en Familia,, beneficiando a más de 8000 personas, llevando la sana recreación a la población.


Lidia Elizabeth Azurdia Arriaga
Servicios Técnicos

VoBo.


Anjelica Victoria Morales Betre
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Areas Sustantiva
Dirección General del Deporte y la Recreación